



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : **ARIESETYA NOVA PERDANA, S.Kom**
NIP : 19821118 201001 1 008
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan
Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana
Provinsi Kalimantan Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

N a m a : **DIYAH INDIRASARI, S.IP, M.Si**
NIP : 19741212 199302 2 001
Jabatan : Kepala Bidang Informasi Administrasi Kependudukan
Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana
Provinsi Kalimantan Selatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2021

PIHAK KEDUA

DIYAH INDIRASARI, S.IP, M.Si
NIP 19741212 199302 2 001

PIHAK PERTAMA,

ARIESETYA NOVA PERDANA, S.Kom
NIP 19821118 201001 1 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Data Profil Perkembangan Kependudukan	1. Jumlah Kabupaten/Kota yang Melaporkan Data Profil Perkembangan Kependudukan Secara Tepat Waktu 2. Penyusunan Buku Profil Perkembangan Kependudukan yang Akuntabel 3. Jumlah Stakeholder yang Memanfaatkan Data Informasi Kependudukan	13 Kabupaten/Kota 1 Buku Profil Perkembangan Kependudukan 5 Stakeholder

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan Lain	Rp 47,112,900
2.	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Rp 14,765,000
# J U M L A H		Rp 61,877,900

Banjarbaru, Januari 2021

PIHAK KEDUA



DIYAH INDIRASARI, S.IP, M.Si
NIP 19821118 201001 1 008

PIHAK PERTAMA



ARIESETYA NOVA PERDANA, S.Kom
NIP 19821118 201001 1 008

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

- FUNGSI**

:

Melaksanakan bimbingan teknis, konsultasi, fasilitasi dan supervisi pengolahan dan penyajian data kependudukan.
- TUGAS**

:

1

Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kegiatan dan fasilitasi pengolahan dan penyajian data kependudukan;

2

Menghimpun, menganalisis dan menyajikan data kependudukan daerah;

3

Menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis serta prosedur fasilitasi pengolahan dan penyajian data kependudukan;

4

Menyiapkan bahan dan menyusun profil kependudukan daerah;

5

Menyiapkan bahan dan melaksanakan bimbingan teknis, konsultasi, fasilitasi dan supervisi penyusunan profil kependudukan kabupaten/kota;

6

Menyiapkan bahan dan melaksanakan norma, standar, prosedur dan kriteria pengolahan dan penyajian data kependudukan;

7

Menyiapkan bahan dan melaksanakan kerjasama dengan satuan/unit kerja dan instansi terkait dengan dalam fasilitasi pengolahan dan penyajian data kependudukan;

8

Menyiapkan bahan dan melaksanakan pemantauan fasilitasi pengolahan dan penyajian data kependudukan;

9

Menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja fasilitasi pengolahan dan penyajian data kependudukan; dan

10

Melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya ;

Lampiran:

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Penjelasan Makna, Alasan dan Cara Perhitungan Indikator	Penanggung Jawab	Sumber Data
1	2	3	4	5	6
1.	Data Profil Perkembangan Kependudukan	1. Jumlah Kabupaten/Kota yang Melaporkan Data Profil Perkembangan Kependudukan Secara Tepat Waktu 2. Penyusunan Buku Profil Perkembangan Kependudukan yang Akuntabel	Makna Indikator: Data profil perkembangan kependudukan yang dilaporkan Kabupaten/Kota di Kalimantan Selatan secara tepat waktu Alasan Pemilihan: Terpenuhinya sumber data informasi kependudukan yang merupakan hasil data konsolidasi bersih dari Pemerintah Pusat yang dilaporkan Kabupaten/Kota di Kalimantan Selatan untuk menyusun data profil perkembangan kependudukan skala Provinsi Perhitungan Indikator: Jumlah Kabupaten/Kota yang Melaporkan Data Profil Perkembangan Kependudukan Secara Tepat Waktu Makna Indikator: Penyusunan data informasi kependudukan dalam bentuk buku data profil perkembangan kependudukan yang akuntabel yang disampaikan oleh Kabupaten/Kota di Kalimantan Selatan (diterbitkan 1x pertahun) yang merupakan data kependudukan hasil data konsolidasi Pemerintah Pusat	Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan Bidang Informasi Administrasi Kependudukan Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana Provinsi Kalimantan Selatan	1. Direktorat Jendral Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementrian Dalam Negeri Republik Indonesia 2. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada 13 Kabupaten/Kota di Kalimantan Selatan

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Penjelasan Makna, Alasan dan Cara Perhitungan Indikator	Penanggung Jawab	Sumber Data
		3. Jumlah Stakeholder yang Memanfaatkan Data Informasi Kependudukan	Alasan Pemilihan: Menyajikan dan memberikan data informasi kependudukan dalam bentuk data profil perkembangan kependudukan yang merupakan data kependudukan hasil konsolidasi Pemerintah Pusat Perhitungan Indikator : Jumlah Buku Data Profil Perkembangan Kependudukan yang Akuntable Pertahun Makna Indikator: Stakeholder adalah para pihak, lintas pelaku atau pihak-pihak yang terkait dengan suatu isu atau suatu rencana untuk mendapatkan informasi data kependudukan baik lewat buku profil perkembangan kependudukan, sosialisasi maupun data warehouse. Alasan Pemilihan: Menyajikan dan memberikan data informasi kependudukan yang dapat digunakan oleh para pihak, lintas pelaku atau pihak-pihak yang terkait untuk menganalisa atau memvalidasi data penduduk sesuai dengan peraturan Perundang-Undangan yang berlaku Perhitungan Indikator : Jumlah Skeholder yang Memanfaatkan Data Informasi Kependudukan		

Kepala Bidang Informasi Administrasi Kependudukan



DIYAH INDIRASARI, S.IP, M.Si
NIP 19741212 199302 2 001

Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan



ARIESETYA NOVA PERDANA, S.Kom
NIP 19821118 201001 1 008