



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **NURDIYANTO, S.Kom**
NIP : 19810505 201001 1 013
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan
Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana
Provinsi Kalimantan Selatan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

N a m a : **H. IQBAL BARZANI, S.Sos**
NIP : 19640210 198603 1 028
Jabatan : Sekretaris
Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana
Provinsi Kalimantan Selatan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, Januari 2021

PIHAK KEDUA,

H. IQBAL BARZANI, S.Sos
NIP 19640210 198603 1 028

PIHAK PERTAMA,

NURDIYANTO, S.Kom
NIP 19810505 201001 1 013

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Penyusunan dan Pelaporan Dokumen Kinerja Perencanaan dan Pelaporan Disdukcapilkb Provinsi Kalimantan Selatan	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SOPD sesuai Ketentuan	7 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 37,898,500
J U M L A H		Rp 37,898,500

Banjarbaru, Januari 2021

PIHAK KEDUA,


H. IQBAL BARZANI, S.Sos
NIP 19640210 198603 1 028

PIHAK PERTAMA,


NURDIYANTO, S.Kom
NIP 19810505 201001 1 013

TUGAS DAN FUNGSI
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

- TUGAS** : 1 Menyiapkan bahan dan menyusun program dan rencana kegiatan Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana;
- 2 Menghimpun, mengolah, menganalisis dan menyajikan data Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana;
- 3 Menyiapkan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan rencana stratejik;
- 4 Menyiapkan bahan dan mengevaluasi kegiatan program dan rencana kegiatan;
- 5 Menyiapkan bahan dan menyusun sistem informasi Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencana;
- 6 Menyiapkan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan Laporan Akuntabilitas
- 7 Menyiapkan bahan dan menyusun bahan laporan Pertanggung J awaban dan Laporan
- 8 Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya.
-
- FUNGSI** : Melaksanakan penyusunan program dan rencana kegiatan, evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan

Lampiran:

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN
DINAS KEPENDUDUKAN, PENCATATAN SIPIL DAN KELUARGA BERENCANA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Penjelasan Makna, Alasan dan Cara perhitungan Indikator	Penanggung Jawab	Sumber Data
1	2	3	4	5	6
1.	Penyusunan dan Pelaporan Dokumen Kinerja Perencanaan dan Pelaporan Disdukcapilkb Provinsi Kalimantan Selatan	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SOPD sesuai Ketentuan	<u>Makna Indikator :</u> Dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja Disdukcapil KB Prov. Kalsel yang dibuat sesuai ketentuan sebagai dasar untuk penilaian kinerja SKPD Dokumen yang dihasilkan oleh DisdukcapilKB Prov.Kalsel terkait kinerja mulai dari perencanaan sampai pelaporan yaitu: Renstra, Renja, Perjanjian Kinerja, IKU, LKPJ-LPPD, LAKIP ataupun dokumen lainnya sesuai dengan kebutuhan dan Peraturan yang berlaku. <u>Alasan Pemilihan :</u> Dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja Disdukcapil KB Prov. Kalsel dapat mempresentasikan acuan pelaksanaan kegiatan dan capaian kinerja SKPD tahun berjalan <u>Perhitungan Indikator :</u> Jumlah Dokumen Kinerja Perencanaan dan Pelaporan SKPD Sesuai Ketentuan	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Keluarga Berencanan Provinsi Kalimantan Selatan

Sekretaris



H. IQBAL BARZANI, S.Sos
NIP 19640210 198603 1 028

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan



NURDIYANTO, S.Kom
NIP 19810505 201001 1 013